



**AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE
DELLE CANDIDATURE
RELATIVE ALLA NOMINA
DELLA COMMISSIONE EDILIZIA COMUNALE
DEL COMUNE DI MAZZIN**

Si rende noto che il Comune di Mazzin deve procedere alla nomina dei membri della Commissione edilizia comunale, di seguito detta anche CEC, secondo le modalità stabilite nella Legge Provinciale 4 agosto 2015 n. 15 "Legge provinciale per il governo del territorio".

L'art. 9, comma 1, della LP 15/2015 prevede che i Comuni istituiscano la CEC quale organo tecnico-consultivo in materia edilizia. Il medesimo articolo prevede che il regolamento edilizio, fatte salve le previsioni dettate dalla medesima Legge, ne determina la composizione. Il comma 2 dell'art. 9 della LP 15/2015 prevede che, nel disciplinare la composizione della CEC, il regolamento edilizio comunale rispetti le seguenti condizioni:

- a) il sindaco o l'assessore all'urbanistica è componente della commissione e la presiede;
- b) il numero massimo dei componenti, compreso il presidente, non può superare cinque componenti nel caso di comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, sette componenti per i comuni con popolazione pari o superiore a 5.000 abitanti. Almeno due componenti sono tecnici esperti in materia di edilizia e tutela del paesaggio iscritti ai relativi collegi o albi professionali;
- c) non possono essere nominati componenti della commissione consiglieri o assessori comunali, fatta eccezione per gli assessori competenti in materia di urbanistica ed edilizia;
- d) i comandanti del corpo dei vigili del fuoco permanente e dei corpi dei vigili del fuoco volontari, componenti di diritto delle commissioni edilizie ai sensi degli articoli 3 e 16 della legge regionale 20 agosto 1954, n. 24 (Servizio antincendi), non sono computati ai fini del rispetto del numero massimo previsto dalla lettera b). Nei comuni in cui è presente una pluralità di corpi volontari si applica l'articolo 17, comma 9, della legge provinciale 1 luglio 2011, n. 9 (Disciplina delle attività di protezione civile in provincia di Trento). I comandanti o i loro sostituti partecipano alle commissioni con diritto di voto anche se sono consiglieri o assessori comunali;
- e) l'individuazione dei componenti diversi da quelli previsti dalle lettere a), c) e d) avviene attraverso la pubblicazione di avvisi e la valutazione comparativa delle candidature ammissibili.



COMPONENTI DA NOMINARE:

Il Comune di Mazzin ai sensi dell'art. 12 del Regolamento Edilizio Comunale deve nominare la Commissione edilizia comunale e segnatamente si intendono nominare:

n. 3 membri scelti tra professionisti laureati o diplomati con conoscenze specifiche in materia urbanistico – edilizia, in tutela paesaggistico – ambientale e impiantistica e civile;

REQUISITI RICHIESTI E CURRICULUM:

Gli aspiranti devono essere in possesso di specifica competenza professionale attestata da idoneo curriculum. Dovrà essere specificato ogni utile elemento a dimostrazione dell'esperienza professionale maturata in materia urbanistica, edilizia, e tutela del paesaggio.

In particolare nella dichiarazione si chiede di indicare:

- A)** di essere cittadino italiano;
- B)** il Comune di iscrizione nelle liste elettorali;
- C)** in merito al ruolo che si intende assumere all'interno della Commissione edilizia:

1. il titolo di studio posseduto;
2. l'iscrizione al collegio o albo professionale (indicando gli estremi di iscrizione);
3. di possedere i titoli valutabili ai fini della nomina, secondo i criteri indicati nel presente avviso, puntualmente specificati nel curriculum vitae che dovrà essere allegato

D) in materia di incompatibilità”:

- I. di non essere dipendente dell'Amministrazione comunale né di organi statali, provinciali o regionali, ai quali competono attribuzioni di controllo preventivo o successivo sull'attività urbanistica ed edilizia del comune;
- II. di essere a conoscenza che i liberi professionisti nominati componenti della commissione, nonché gli studi in forme associate presso cui operano in via continuativa i medesimi componenti, possono assumere, nell'ambito del territorio del comune, solamente incarichi di progettazione di opere ed impianti pubblici;
- III. di rispettare le condizioni contemplate dagli artt. 74, 76, 77, 79 e 82 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige approvato con Legge Regionale 3 maggio 2018, n. 2 e s.m. e dall'art. 10 del decreto legislativo 31 dicembre 2012, n. 235 in merito alle cause di eleggibilità, non candidabilità, ineleggibilità, incompatibilità per l'assunzione della carica di consigliere comunale.
- IV. di non essere coniuge, parente od affine fino al 2° grado con il Sindaco e gli Assessori del Comune;



V. di essere a conoscenza che non possono far parte contemporaneamente della commissione edilizia gli ascendenti e discendenti, il coniuge, gli affini di primo grado, l'adottante e l'adottato, l'affiliante e l'affiliato.

- E)** di autorizzare con la sottoscrizione della domanda, l'Amministrazione di Mazzin a trasmettere le comunicazioni relative all'Avviso di selezione dei componenti della Commissione edilizia a mezzo e-mail indicandone il recapito;
- F)** di impegnarsi durante tutto il mandato, a non redigere progetti da realizzare sul territorio del Comune, né in conto proprio né tramite professionisti che esercitino assieme nello stesso studio, salvo incarichi di progettazione di opere e impianti pubblici;
- G)** di essere informato sul trattamento dei dati personali da parte dell'Amministrazione, ai sensi del GDPR Regolamento Europeo UE/2016/679 e con la sottoscrizione della domanda, di dare espresso consenso al citato trattamento, se necessario;
- H)** di accettare integralmente le disposizioni fissate dal presente avviso

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della dichiarazione di disponibilità da parte dell'interessato.

CRITERI DI VALUTAZIONE E FATTORI DI PONDERAZIONE:

Le dichiarazioni di disponibilità e gli allegati curriculum verranno valutati in base ai seguenti criteri:

- esperienza professionale riportata nel curriculum vitae derivante dalla progettazione di opere pubbliche e private (per le opere private deve intendersi le opere per cui sia rilasciato il permesso a costruire) 1 punto per ciascuna esperienza maturata per un massimo di punti 25;
- esperienza professionale posseduta nella partecipazione a commissioni edilizie o urbanistiche di Comuni punti 5 per ciascuna esperienza con un massimo di punti 35;
- svolgimento di attività di pianificazione di piani regolatori (piani regolatori, varianti ai piani regolatori, piani di lottizzazione) 3 punti per ciascun piano approvato per un massimo di 15 punti;
- attività lavorativa svolta presso enti pubblici nel settore dell'urbanistica e dell'edilizia: verranno assegnati 2 punti per ogni anno di attività in una posizione di funzionario tecnico cat. D o di collaboratore tecnico C evoluto, per un massimo di 10 punti;
- anni di iscrizione all'albo 0,5 punti per ciascun anno di iscrizione con un massimo di 15 punti.



Dove i titoli presentati comporteranno l'attribuzione di punteggio superiore al massimo viene attribuito il punteggio massimo di riferimento.

Sulla base del curriculum e delle dichiarazioni presentate, il Segretario comunale provvederà all'attribuzione dei punteggi e a formare l'elenco di professionisti idonei alla nomina. L'idoneità è accertata al raggiungimento di un punteggio di almeno 20 punti. Non si dà luogo a formazione di graduatoria.

La Giunta comunale nominerà i commissari attingendo all'elenco degli idonei, motivando, all'atto della nomina in punto di opportunità della scelta operata.

L'elenco degli idonei resterà valido per eventuale sostituzione dei membri che dovessero dimettersi.

PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE:

Chiunque si interessato e ritenga di possedere i requisiti necessari può presentare la propria candidatura per far parte della CEC.

La dichiarazione di disponibilità, sottoscritta, dovrà riportare l'indicazione completa dei dati personali e contenere un curriculum professionale secondo quanto specificato nel presente avviso. La dichiarazione dovrà essere accompagnata da copia fotostatica del documento di identità del soggetto sottoscrittore qualora non sottoscritta con firma digitale

La dichiarazione di disponibilità dovrà **pervenire esclusivamente:**

via PEC – Posta elettronica certificata del Comune di Mazin con sede in Mazin Strèda Dolomites 41

all'indirizzo comune@pec.comune.mazzin.tn.it

entro le ore 12:00 del giorno 21.07.2025

La dichiarazione di disponibilità deve essere firmata e scannerizzata in formato pdf; è ammessa anche la sottoscrizione con firma digitale; analogamente devono essere scansionati i suoi allegati. Non verranno considerate valide ed accettate le dichiarazioni di disponibilità spedite da una casella di posta non certificata verso la PEC dell'Ente o verso altre caselle non certificate dell'Ente e comunque le dichiarazioni di disponibilità indirizzate a caselle non certificate dell'Ente o inviate attraverso altri mezzi di comunicazione (fax, posta ordinaria, ecc.), con la conseguente non ammissione della dichiarazione di disponibilità.



Il termine stabilito per la presentazione delle dichiarazioni di disponibilità è perentorio e pertanto non verranno prese in considerazione dichiarazioni o documenti che per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore o il fatto di terzi, perverranno oltre il termine sopra indicato o non saranno corredate dai documenti e dalle dichiarazioni richieste dal presente avviso.

INCOMPATIBILITA':

L'art. 9, comma 3, della LP 15/2015 stabilisce che i componenti della CEC liberi professionisti, i loro associati, e gli altri professionisti con cui operano in via continuativa possono assumere, nel territorio del Comune di riferimento solamente incarichi inerenti opere e impianti pubblici.

COMPENSI:

Ai componenti della CEC il Comune corrisponde i compensi stabiliti nell'atto di nomina e determinati dal Consiglio comunale entro i limiti della normativa in materia. Si specifica che attualmente il compenso è costituito dal gettone di presenza. Il gettone di presenza per la partecipazione ad ogni Commissione è di € 44,00.

NOMINA DELLA COMMISSIONE EDILIZIA E DURATA IN CARICA:

I componenti della commissione sono nominati con delibera della Giunta comunale e rimangono in carica per tre anni con eventuale rinnovo fino alla scadenza del mandato del Consiglio comunale.

TUTELA DELLA PRIVACY

Il Regolamento Europeo UE/2016/679 (di seguito il "Regolamento") stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. In osservanza del principio di trasparenza previsto dall'art. 5 del Regolamento, il Comune di Mazzin Le fornisce le informazioni richieste dagli artt. 13 e 14 del Regolamento (rispettivamente, raccolta dati presso l'Interessato e presso terzi).

Titolare del trattamento è il Comune di Mazzin, con sede a Mazzin (E-mail: info@comune.mazzin.tn.it PEC: comune@pec.comune.mazzin.tn.it telefono 0462767138, sito internet www.comune.mazzin.tn.it

Responsabile della protezione dati è il Consorzio dei Comuni Trentini, con sede a Trento, via Torre Verde n. 23 E-mail: innovazione@comunitrentini.it PEC: consorzio@pec.comunitrentini.it sito web www.comunitrentini.it Telefono 04611920717 – referente Dott.ssa Laura Marinelli



Il trattamento dei Suoi dati personali sarà improntato al rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali e, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, di limitazione della conservazione, nonché di minimizzazione dei dati in conformità agli articoli 5 e 25 del Regolamento.

1. FONTE DEI DATI PERSONALI

I Suoi dati sono raccolti presso l'Interessato (Lei medesimo).

2. FINALITA' DEL TRATTAMENTO

Il principio di minimizzazione prevede come possano essere raccolti e trattati soltanto i dati personali pertinenti e non eccedenti alle specifiche finalità del trattamento.

Il principio di limitazione della conservazione consiste nel mantenere i dati in una forma che consente l'identificazione degli Interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità, salvo casi eccezionali.

Anche per tali ragioni, nonché nel rispetto degli articoli 13 e 14 del Regolamento, di seguito Le indichiamo specificamente le finalità del trattamento (cioè gli scopi per cui i dati personali sono raccolti e successivamente trattati), nonché la relativa base giuridica (ovvero la norma di legge – nazionale o comunitaria – o di regolamento, che consente il trattamento dei Suoi dati):

- per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare (articolo 6, paragrafo 1, lettera e), del Regolamento)
- il conferimento dei Suoi dati personali è obbligatorio per le finalità di cui sopra e per tutte quelle ausiliarie e connesse (quali, ad esempio, attività di controllo e consultive); il rifiuto al conferimento dei dati comporterà l'impossibilità di corrispondere alla richiesta connessa alla specifica finalità.

Per massima chiarezza, Le precisiamo che, essendo fondato sulle predette basi giuridiche, non è quindi necessario il Suo consenso al trattamento di tali dati personali.

3. MODALITA' DEL TRATTAMENTO

Il trattamento sarà effettuato con modalità cartacee e con strumenti automatizzati (informatici/elettronici) con logiche atte a garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati stessi.

I Suoi dati saranno trattati, esclusivamente per le finalità di cui sopra, dal personale dipendente della Struttura del comune competente, specificamente autorizzato ed istruito.

Sempre per le finalità indicate, i Suoi dati potranno essere trattati da soggetti che svolgono attività strumentali per il Titolare, che prestano adeguate garanzie circa la protezione dei dati personali e sono nominati Responsabili del trattamento ex art. 28 del Regolamento.

4. PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI E PROFILAZIONE

E' esclusa l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.

5. COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI (CATEGORIE DI DESTINATARI)

La informiamo che i Suoi dati potranno essere trasmessi ad altri Enti pubblici o Soggetti di diritto privato in controllo pubblico, al fine di adempiere a previsioni di legge o regolamento.

6. TRASFERIMENTO EXTRA UE

I dati personali non saranno trasferiti fuori dall'Unione Europea.

7. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI



Il periodo di conservazione dei dati è determinato sulla base della vigente normativa in materia di conservazione della documentazione e degli archivi della pubblica amministrazione, e potrà protrarsi, nell'osservanza di tali disposizioni, anche a tempo indeterminato.

8. DIRITTI DELL'INTERESSATO

Lei potrà esercitare, nei confronti del Titolare ed in ogni momento, i diritti previsti dal Regolamento. In base alla normativa vigente Lei potrà:

- chiedere l'accesso ai Suoi dati personali e ottenere copia degli stessi (art. 15);
- qualora li ritenga inesatti o incompleti, richiederne, rispettivamente, la rettifica o l'integrazione (art. 16);
- se ricorrono i presupposti normativi, opporsi al trattamento dei Suoi dati (art. 21), richiederne la cancellazione (art. 17), o esercitare il diritto di limitazione (art. 18).

Ai sensi dell'art. 19, nei limiti in cui ciò non si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato, il Titolare comunica a ciascuno degli eventuali destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali le rettifiche, o cancellazioni, o limitazioni del trattamento effettuate; qualora Lei lo richieda, il Titolare Le comunicherà tali destinatari. In ogni momento, inoltre, Lei ha diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Mazzin, 27.06.2025

Il Sindaco
f.to Fausto Castelnovo