



Comune di Mazzin
Streda Dolomites 41
38030 Mazzin - TN -
C.F. 82000750222
Mazzincomune@pec.comune.mazzin.tn.it

Autorizzazione N.

RICHIESTA DI INSTALLAZIONE O OCCUPAZIONE PERMANENTE/TEMPORANEA DI SUOLO PUBBLICO

(da presentarsi con almeno 15 giorni di anticipo)

Il/la sottoscritto/a (nome e cognome, rag. sociale).....
Nato/a a il
Codice fiscale..... Partita IVA.....
Residente/con sede in via/piazza.....
CAP.....tei.....con domicilio presso.....
In..... via/piazza..... n..... CAP.....
Legale rappresentante/procuratore (nome e cognome).....
indirizzo e-mail.....
indirizzo PEC.....

In qualità di.....
Se attivata pratica edilizia:
pratica edilizia n..... Concessione Edilizia SCIA Comunicazione
avente ad oggetto i lavori in
particelle fondiari nr..... C.C. di.....
particelle edificiali nr.....p.m..... sub..... C.C. di.....
località..... Strada / Piazz..... n.....

CHIEDE

AUTORIZZAZIONE ALL'INSTALLAZIONE NUOVA INSEGNA/ MANUFATTO PUBBLICITARIO

Le opere necessitano di AUTORIZZAZIONE OCCUPAZIONE PERMANENTE/TEMPORANEA suolo pubblico di cui si allega richiesta su modulo specifico

Con oggetto:

c Bocche lupae <input type="checkbox"/> Balconi <input type="checkbox"/> Cisterna c Rivestimenti <input type="checkbox"/> Sottoservizi <input type="checkbox"/> Tende e simili c Rampe garage n Altro (specificare).....	Ufficio Tecnico
c Esposizione e vendita n Spazi antistanti esercizi commerciali o pubblici esercizi <input type="checkbox"/> Altro (specificare).....	Ufficio Commercio
c Passi carrabili <input type="checkbox"/> Impianti pubblicitari c Insegne * <input type="checkbox"/> Tabelle indicazioni e segnaletica * z; Altro (specificare)..... * NB: integrare la presente richiesta con compilazione di modulo specifico	Ufficio Polizia Locale
r: Altre occupazioni (specificare).....	Ufficio Gestione associata Entrate

Dati catastali e ubicazione area occupata:

particelle fondiarie nr..... C.C. di.....

particelle edificiali nr..... C.C. di.....

Ubicazione:

località..... Strada / Piazz.....

(1) min. 1 anno; massimo 29 anni

DIMENSIONI: **mq. totali** **(2)** dettagli in schema allegato

m lineari, totali **(2)** dettagli in schema allegato

Si allega la seguente documentazione obbligatoria

- 2 marche da bollo € 16,00 (di cui 1 da apporre alla presente domanda);
- planimetria indicante l'area di occupazione e le dimensioni;
- relazione descrittiva;
- documentazione fotografica attestante la situazione all'atto della presente;
- copia documento di identità del richiedente;

Mazzin, li..... **IL RICHIEDENTE**
(timbro e firma)

Si ricorda che alla dichiarazione deve essere obbligatoriamente allegata COPIA DI UN DOCUMENTO D'IDENTITÀ' valido del sottoscrittore ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000;
Informativa ex art. 13 D.Lgs. n. 196/2003: i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo

PERMANENTE - SPAZIO RISERVATO AGLI UFFICI COMUNALI

RISERVATO ALL'UFFICIO TECNICO COMUNALE / PATRIMONIO

TIPOLOGIA PAVIMENTAZIONE:.....

QUANTIFICAZIONE DEPOSITO CAUZIONALE: €

PRESCRIZIONI / NOTE:

.....

.....

Data,

Il funzionario

.....

RISERVATO ALL'UFFICIO TECNICO COMUNALE / EDILIZIA PRIVATA

TITOLO EDILIZIO N.

PARERE:

.....

.....

.....

PRESCRIZIONI / NOTE:

.....

.....

.....

Data,

Il funzionario

.....

RISERVATO ALL'UFFICIO DI POLIZIA LOCALE

PARERE:

.....

.....

.....

PRESCRIZIONI / NOTE:

l'occupazione necessita di ordinanza per la regolamentazione del traffico;

.....

.....

Data,

Il funzionario

.....

RISERVATO ALL'UFFICIO TRIBUTI

IMPORTO OCCUPAZIONE permanente:

Tariffa annua	Dimensioni occupazione (2)		Importo
		=	€

(3) Il calcolo dell'importo è definito secondo i contenuti degli art. 26, 27, 28 e 29, degli allegati A e B del Regolamento per l'applicazione del canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, approvato con Deliberazione del Consiglio comunale n. 37/8 dd. 19.12.2013.

PARERE:

.....
.....

PRESCRIZIONI / NOTE:

Il canone è determinato ai sensi dell'art. 29 comma 5 del Regolamento Cosap

.....

Data,

Il funzionario

.....

RISERVATO ALL'UFFICIO SEGRETERIA – AFFARI GENERALI

PARERE:

.....
.....
.....

PRESCRIZIONI / NOTE:

.....
.....

Data,

Il funzionario

.....

RISERVATO ALLA GIUNTA COMUNALE

La Giunta comunale nella seduta delesprime:

PRESA VISIONE

PARERE ex comma 6,7 art. 56 REC

PRESCRIZIONI / NOTE:

.....
.....
.....
.....

Data,

Il Segretario Generale

.....

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, i dati personali sono raccolti dal Servizio Entrate del Comune General de Fascia e trattati, con strumenti cartacei e con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del servizio per il quale la presente dichiarazione viene resa, in esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico.

I dati vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali attraverso procedure adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi. I dati sono oggetto di comunicazione e diffusione ai sensi di legge. I dati possono essere comunicati ad altri soggetti, pubblici o privati che per legge o regolamento sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli.

Titolare del trattamento è il Comune di Sen Jan di Fassa, Responsabile della Protezione dei Dati è il Consorzio dei Comuni Trentini, con sede a Trento in via Torre Verde 23 (e-mail servizioRPD@comunitrentini.it, sito internet

www.comunitrentini.it).

Lei può esercitare il diritto di accesso e gli altri diritti di cui agli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 e dell'art. 7 e seguenti del D.Lgs. 196/2003.

L'informativa completa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, è a disposizione presso il Servizio Entrate del Comune General de Fascia

MAZZIN, Li